

ПРИКАЗ

«29» января 2022 г.

№ 21

*Об организации питания
учащихся на 2022 год*

В соответствии с Постановлением КМ РТ от 07.09.2021г. № 842 «О ежемесячных денежных и иных видах выплат на 2022 год», со статьей 42 Устава города, решением Городского Совета от 09.12.2021 №10/3 «О бюджете муниципального образования город Набережные Челны на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», Постановлением Исполнительного комитета от 26.01.2022 г №297 «О мерах по организации предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке», со статьями 34, 37 Федерального закона от 29.12.2012г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.01.2020 № ПР-113 на основании приказа УО и ДМ №60 от 27.01.2022г и в целях организации полноценного сбалансированного, рационального питания учащихся, выполнения требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» в части организации здорового питания, а также для осуществления дополнительных мер социальных категорий учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для организации питания обучающихся в МБОУ «СОШ №18 с УИОП» создать комиссию по организации питания в составе:
 - директора школы Гайнуллина Н. З.- председатель;
 - зам. директора по ВР Нуриахметовой З. М. – ответственной за организацию питания;
 - педагога Яхиной А. Т.;
 - родителя Хисамутдиновой Р. Х.;
 - родителя Палатовой Г. Р.
2. Установить на 2022 год:
 - 2.1 **Бесплатное питание** за счет средств бюджета для следующих категорий обучающихся:
 - 1) одноразовое горячее бесплатное питание для **1-4 классов**, в том числе для обучающихся из **многодетной** семьи суммой в размере **55,55** рублей в день;
 - 2) одноразовое горячее бесплатное питание для **5-11 классов**, воспитывающихся в семьях с 3 и более несовершеннолетними детьми суммой в размере **72,90** рублей согласно списку (Приложение №1 к приказу);
 - 3) бесплатное горячее питание для **детей-инвалидов**, для детей с **ограниченными возможностями здоровья**, в муниципальных общеобразовательных организациях:
 - для обучающихся **1-4 классов** - бесплатно **второе** горячее питание: на сумму **44,60** рублей, согласно списку (Приложение №2, 3 к приказу);
 - для обучающихся **5-11 классов** **двухразовое** горячее питание: на сумму **107,64** рублей, согласно списку (Приложение №2, 3 к приказу).
 - 2.2 С учетом требований Роспотребнадзора:
 - стоимость второго питания в размере **44,60 рублей** в день для учащихся 1-

4-х классов;

- стоимость одноразового питания в размере **72,90 рублей** в день для учащихся **5-11-х классов** с учетом субсидии **8,30 рублей**;
- стоимость двухразового питания в размере **107,64 рублей** в день для учащихся **5-11-х классов** в период обучения с учетом субсидии **8,30 рублей**.

2.3 Для учащихся, которые не питаются за счет родительских взносов, организовать питание стоимостью **8,30 руб./ в день**.

2.4 Организовать предоставление бесплатного набора продуктов питания детям, обучающимся на дому по специальным медицинским показаниям:

- **детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, в 1-4 классах – за второе бесплатное горячее питание;**
- **детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, в 5-11 классах – за двухразовое горячее питание;**
- учащимся **5-11 классов**, воспитывающимся в семьях с тремя и более несовершеннолетними детьми за **одноразовое** питание;
- учащимся **5-11 классов** стоимостью питания **8,30руб.** в день.
(Приложение №4);

3. Комиссии организовать работу по приёму документов от родителей (законных представителей) для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся льготной категории, согласно следующему перечню:

- 1) Заявление родителя (законного представителя) о предоставлении бесплатного горячего питания; (Приложение 5).
- 2) Копия удостоверения о многодетной семье;
- 3) Справка с места обучения по очной форме совершеннолетнего ребёнка;
- 4) Копия справки об инвалидности.
- 5) Копия заключения психолого-медико педагогической комиссии (для детей с ОВЗ)

4. Комиссии утверждать списки обучающихся ежемесячно до 25 числа текущего месяца, следующего за отчётным месяцем;

5. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой, учитывая возрастные ограничения детей и требования Роспотребнадзора.

- для организации 1 разового питания:

№	время питания	классы	количество учащихся/столов
1.	1 перемена	1а, 1б, 1в, 1г, 2а, 2б, 2в, 2г, 5а, 5б	270 -10 столов
2.	2 перемена	3а, 3б, 3в, 3г, 4а, 4б, 4в, 4 г, 5в, 5г,	276-10 столов
3.	3 перемена	6а, 6б, 6в, 6г, 9а, 9б, 9в, 10а, 11а	233-9 столов
4.	4 перемена	7а, 7б, 7в, 7г, 8а, 8б, 8в	168-7 столов

- для организации 2 разового питания:

№	время питания	классы	количество учащихся
5.	1 перемена	1а, 1б, 1в, 1г, 2а, 2б, 2в, 2г, 5а, 5б, 5в (горячий завтрак)	296-11 столов (горячий завтрак)
6.	2	3а, 3б, 3в, 3 г, 4а, 4б, 4в, 4г, 5г, 6а, 6б	307-11 столов

	перемена	(горячий завтрак)	(горячий завтрак)
7.	3 перемена	6в, 6г, 7а, 7б, 7в, 7г, 9а, 9б, 9в, 10а, 11а (горячий завтрак)	268-11 столов (горячий завтрак)
8.	4 перемена	8а, 8б, 8в (горячий завтрак) 1а, 1б, 1в, 1г, 2а, 2б, 2в, 2г (горячий обед)	79-3стола (горячий завтрак) 221-8столов (горячий обед)
9.	5 перемена	3а, 3б, 3в, 3г, 4а, 4б, 4в, 4г (горячий обед)	229-8 столов (горячий обед)

6. Классным руководителям обеспечить:

- своевременное принятие действий по организации заполнения личных дел учащихся 1-11 классов в журнале «Электронное образование».
- 100% охват обучающихся сбалансированным горячим питанием, ежедневно контролировать, инструктировать по правилам поведения учащихся в столовой.

7. Назначить заместителя директора по УВР Нуриахметову З. М. ответственным за организацию горячим питанием.

8. Провести работу по качественному выполнению муниципального задания в части организации горячего питания. Утвердить задание по охвату горячим сбалансированным питанием обучающихся в школе на 2021-2022 учебный год: одноразовое в 1-4 классах не менее 100 %, в 5-11 классах не менее 95 %, двухразовое в 1-4 классах не менее 22 %, в 5-11 классах не менее 13% (согласно приложению).

9. Заместителю УВР Нуриахметовой З.М. утвердить график дежурства в столовой.

10. Утвердить состав бракеражной комиссии:

- зам. директора по ВР Нуриахметова З. М. – ответственный за организацию питания;
- заведующая производством - Атюнькина Е. А.
- медицинский работник - Ганеева Д. М.

11. Признать утратившим силу приказ МБОУ «СОШ № 18 с УИОП» от 08.11.2021 №220 «Об организации питания учащихся на 2021 год».

12. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора УВР Нуриахметову З. М.

Директор



Н. З. Гайнуллин

С приказом ознакомлены:

Handwritten initials

Нуриахметова З. М.

Атюнькина Е. А.

Ганеева Д. М.

Приложение 5

В комиссию по организации
питания обучающихся
МБОУ «СОШ № 18 с УИОП»
г. Набережные Челны

(ФИО заявителя)
проживающего (-ей) по
адресу

Т. _____

заявление.

Прошу предоставить моему(-ей) сыну/дочери/подопечному, _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО)

учащемуся(-щейся) _____ класса, бесплатное питание, _____

(Дата)

(подпись)